



# RAPPORT ANNUEL

DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

# 2021

# TABLE DES MATIÈRES

<b>MOT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE</b>	<b>3</b>
<b>DÉPARTEMENTS MUNICIPAUX</b>	<b>4</b>
<b>DÉPARTEMENT :</b>	
<b>COMMUNICATIONS</b>	<b>5</b>
<b>FINANCES</b>	<b>6</b>
<b>GREFFE</b>	<b>7</b>
<b>RESSOURCES HUMAINES</b>	<b>8</b>
<b>URBANISME</b>	<b>9</b>
<b>INSPECTIONS MUNICIPALES</b>	<b>10</b>
<b>TRAVAUX PUBLICS</b>	<b>11</b>
<b>HYGIÈNE DU MILIEU</b>	<b>12</b>
<b>SÉCURITÉ INCENDIE ET SÉCURITÉ CIVILE</b>	<b>13</b>
<b>LOISIRS ET ESPACES VERTS</b>	<b>14</b>
<b>BIBLIOTHÈQUE</b>	<b>15</b>

Ce rapport a été publié par  
la Ville de Maniwaki en avril 2022.

Coordination et création : Service des  
communications  
Contenu: Direction  
générale et services  
municipaux



**Ville de MANIWAKI**

# MOT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

MADAME KARINE ALIE GAGNON

Résilience

Créativité

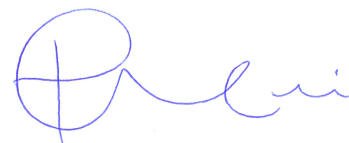
Humanité

Dans les circonstances particulières de l'année 2021, c'est fort d'une équipe accomplie que la Ville de Maniwaki s'est donné comme mission de maintenir la qualité des services offerts aux citoyens. Dans un contexte de chamboulement et d'incertitude, nous avons fait preuve, en équipe, d'une **résilience** et d'un professionnalisme à toute épreuve.

Ce sont plusieurs projets qui ont vu le jour, l'aboutissement de dossiers de longue haleine et un stratagème de **créativité** pour se réinventer dans nos fonctions habituelles. Derrière chacun des postes listés dans notre organigramme, nous y retrouvons un individu qui participe activement à la réalisation des orientations fixées.

C'est avec fierté que je constate le changement et l'évolution de la Ville de Maniwaki au travers de nos réalisations. Il est nécessaire de mentionner le travail derrière la refonte de nos outils de gestion, la promotion et la mise en valeur du territoire, de notre nouvelle identité et de la vague de développement qui s'installe. Nous sommes désormais créateurs d'opportunités et de contextes propices à la bonification du milieu.

Cette année marquante nous a permis de laisser place à l'**humanité**, les échanges intellectuels, mais surtout de découvrir une équipe d'exception. Nous n'avons pas atteint les objectifs, nous les avons dépassés.



KARINE ALIE GAGNON, DIRECTRICE GÉNÉRALE



Bonne lecture !

# DÉPARTEMENTS

**MAIRIE**

**CONSEIL MUNICIPAL**

**COMITÉS**



**GREFFE**

**FINANCES**

**URBANISME**

**INCENDIE**

**TRAVAUX PUBLICS**

**HYGIÈNE DU MILIEU**

**COMMUNICATIONS**

**BIBLIOTHÈQUE**

**RESSOURCES HUMAINES**

**LOISIRS, INFRASTRUCTURES ET ESPACES VERTS**



# FAITS SAILLANTS

## SERVICE DES COMMUNICATIONS

### PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021 :

- REFONTE COMPLÈTE DU SITE WEB
- CRÉATION DU 1ER RAPPORT ANNUEL DE LA DIRECTION GÉNÉRALE
- BONIFICATION DES OUTILS GRAPHIQUES UTILISÉS
- ACQUISITION D'UN ÉCRAN SUPPLÉMENTAIRE POUR AFFICHAGE EN DIRECT AU CENTRE SPORTIF GINO-ODJICK
- CRÉATION D'UN DOCUMENT INFORMATIF AUX CITOYENS DES RÉALISATIONS 2017-2021
- FORMULE « SAVIEZ-VOUS QUE? » BONIFIÉE
- ADOPTION D'UNE POLITIQUE DE GESTION DES MÉDIAS SOCIAUX ET D'UNE NÉTIQUETTE

### TROIS SECTIONS LES PLUS CONSULTÉES DU SITE WEB (À l'exception de la page d'accueil)

- 1** Rôle d'évaluation en ligne  
1 569 visites
- 2** Centre Sportif Gino-Odjick  
1 482 visites
- 3** Maniwaki en vidéo !  
513 visites

**17 223**  
VISITES DU SITE WEB

\*Depuis le lancement  
(25 août 2021)\*

ville.maniwaki.qc.ca



### NOS OUTILS DE COMMUNICATIONS :

- **Système d'appels téléphoniques SOMUM**
- **Site web : ville.maniwaki.qc.ca**
- **Facebook : Ville de Maniwaki**
- **Panneau numérique**  
(Rue principale et Centre Sportif Gino-Odjick)



### MÉDIAS SOCIAUX ÉVOLUTIONS DU NOMBRE D'ABONNÉS



**34**

APPELS DE MASSE  
AUX CITOYENS



**1765**

PUBLICATIONS À LA  
RADIO CHGA



**35**

PARUTIONS DANS LE  
JOURNAL



PLUS DE

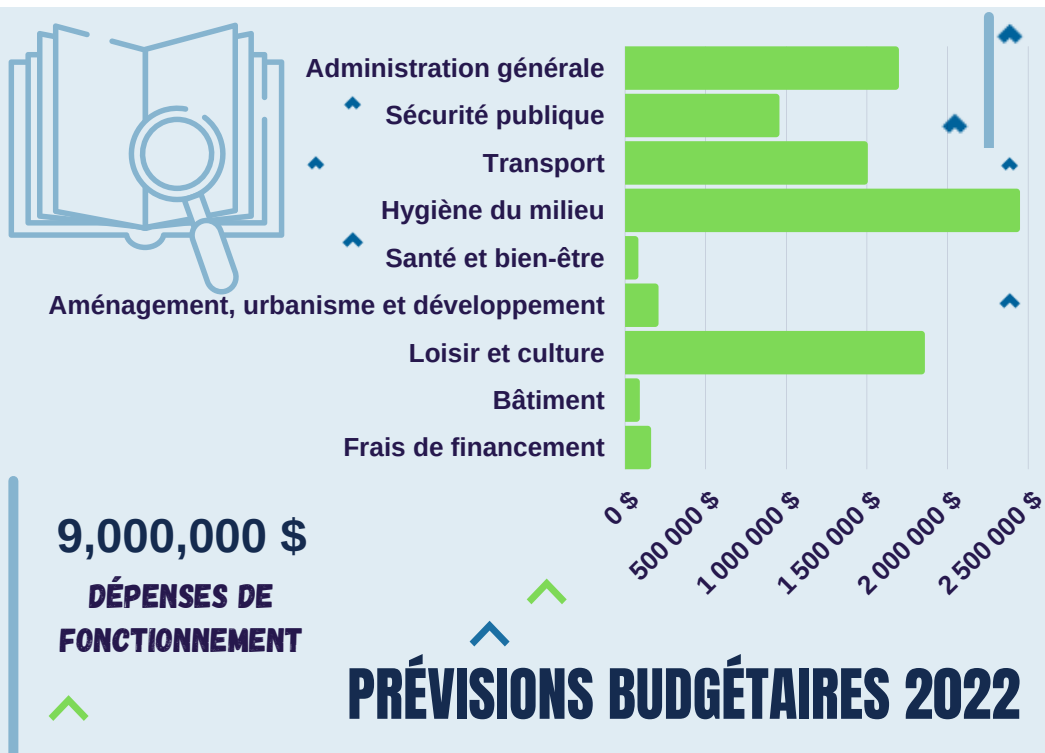
**180**

PUBLICATIONS SUR  
LE PANNEAU NUMÉRIQUE



# FAITS SAILLANTS

## SERVICE DES FINANCES



## ÉVALUATION / TAXATION

NOMBRE DE COMPTES DE TAXES ANNUELS ÉMIS

TAXE FONCIÈRE **1716**

TAXE D'AFFAIRE **180**

NOMBRE DE COMPTES DE TAXES COMPLÉMENTAIRES ÉMIS

**2020** 69 **2021** 42

NOMBRE DE FACTURATIONS ÉMISES POUR DES DROITS DE MUTATION

**2020** 85 **2021** 131



## PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021 :

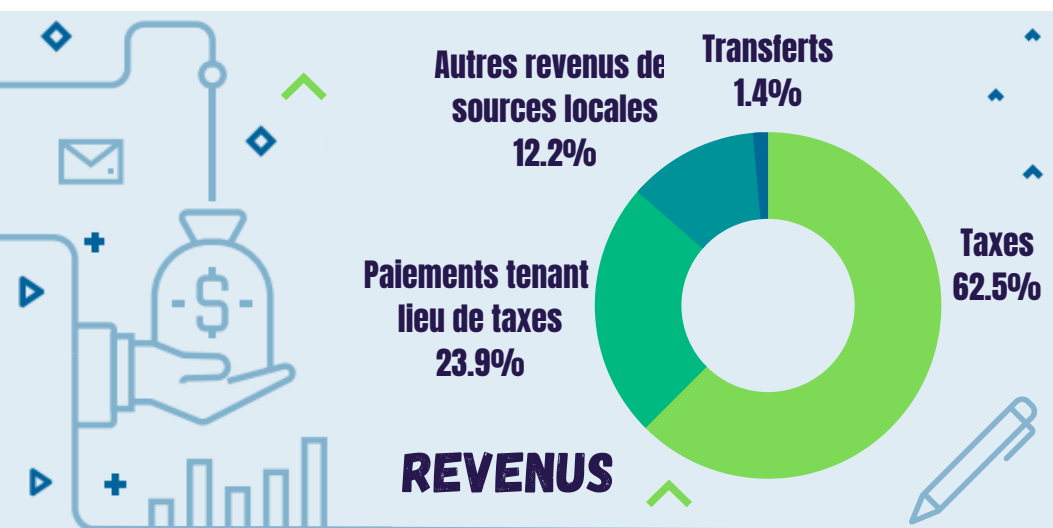
- **Changement du serveur informatique :** cette mise à niveau a permis à la Ville d'améliorer la performance de ses équipements et la sécurité de ses données et de prévenir les bris de service par l'ajout d'un second serveur qui fonctionne en redondance. Ceci permet en cas de panne d'un serveur que le second prenne la relève immédiatement sans perte de temps.
- **Acquisition d'une assurance pour les cyberattaques.** Si un tel événement survenait, les coûts seraient assumés par cette assurance.
- **Installation d'un système d'éclairage au DEL.**

## Comparatif frais d'éclairage

**2020 : 62 000 \$**

**2021 : 36 000 \$**

**ÉCONOMIE ANNUELLE : 26 000 \$**



# FAITS SAILLANTS

## SERVICE DU GREFFE



Ville de  
**MANIWAKI**

RAPPORT ANNUEL 2021

**12**

SÉANCES  
ORDINAIRES

**3**

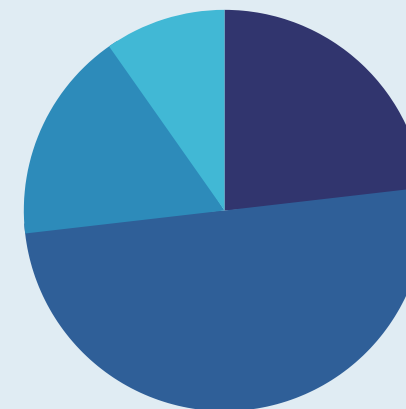
SÉANCES  
EXTRAORDINAIRES

**220**

RÉSOLUTIONS

8 règlements

19 demandes  
d'accès à l'information



14 réclamations

41 avis publics

## PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021 :

- Mise en place d'un système de réclamation plus efficace avec rapport d'événement et formulaire de réclamation uniformisés
- Tenue des élections municipales
- Rédaction d'un modèle de bail uniformisé
- Évaluation du patrimoine bâti
- Processus d'expropriation pour l'obtention d'une servitude
- Recherche de servitudes
- Contrats de vente de terrains

# FAITS SAILLANTS

## SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

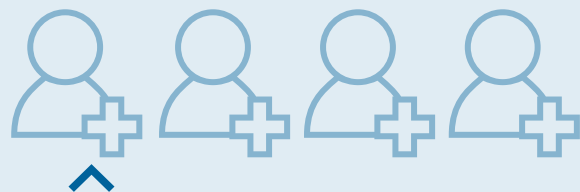
### PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021 :

**ENQUÊTE ADMINISTRATIVE  
SUR LE CLIMAT DE TRAVAIL**

**PSSE  
MISE À JOUR DU  
PROGRAMME DE SANTÉ  
SPÉCIFIQUE À L'ÉTABLISSEMENT**

**DOTATION  
UNIFORMISATION DES  
PROCESSUS DE DOTATION**

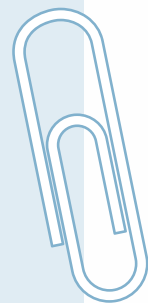
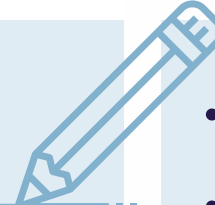
**PROJET PILOTE  
MISE EN PLACE D'UN  
PROJET PILOTE EN MAIN  
D'OEUVRE POUR LE SITE  
DES TROIS CLOCHERS**



**ÉQUITÉ SALARIALE  
EXERCICE DE MAINTIEN  
2016-2021**

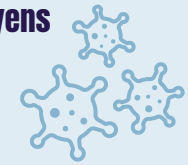
**DÉPARTEMENT RH  
RESTRUCTURATION DU  
DÉPARTEMENT DES  
RESSOURCES HUMAINES**

**SANTÉ ET SÉCURITÉ  
AU TRAVAIL  
CRÉATION D'UN PROGRAMME  
DE PRÉVENTION**

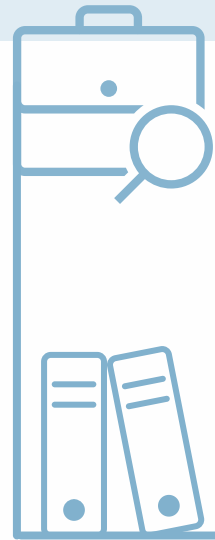
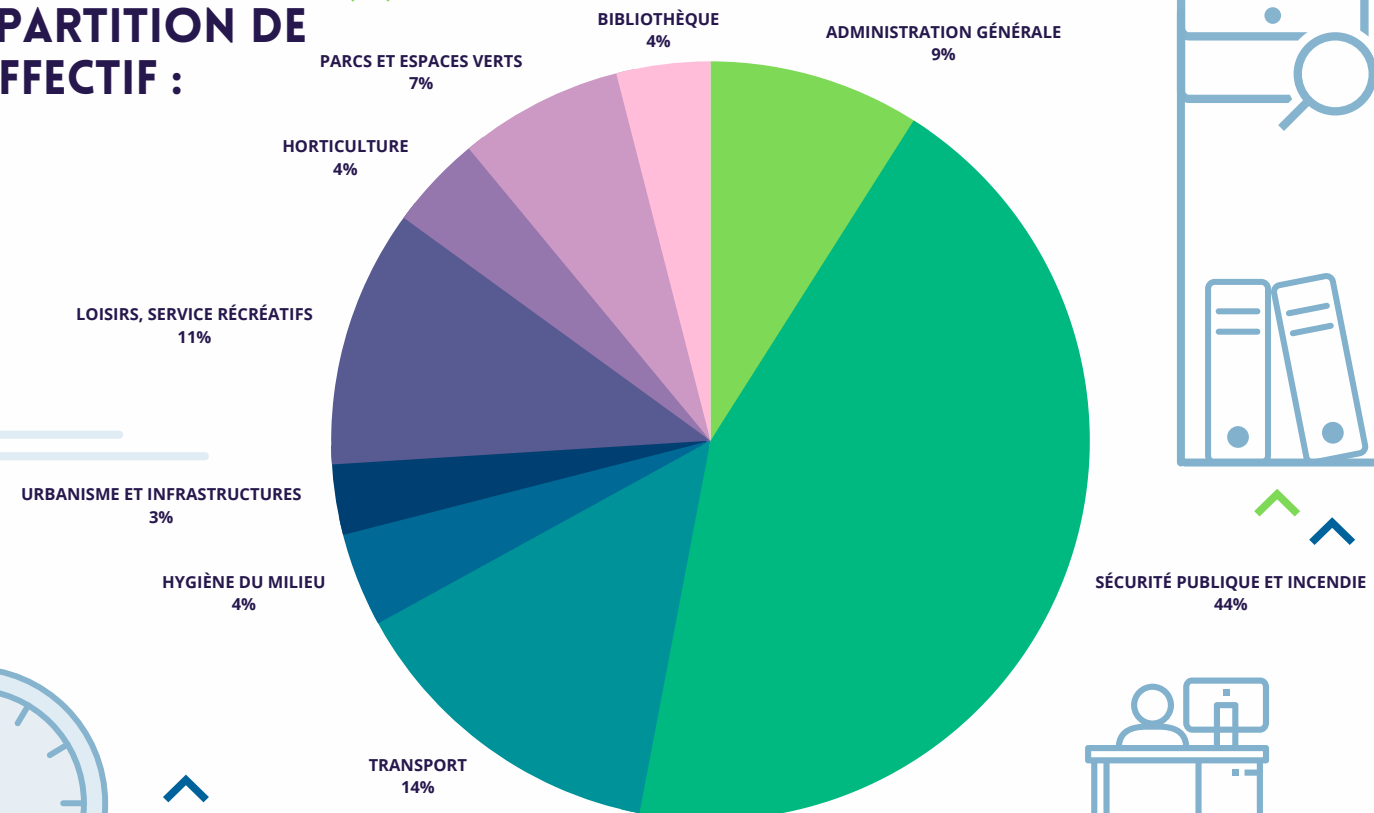


### COVID-19

- Maintien des emplois syndiqués et cadres pendant la pandémie et réorganisation des milieux de travail
- Mise en place d'une structure permettant de conserver tout les services aux citoyens
- Performance organisationnelle dans le déploiement du télétravail obligatoire
- Prise de mesures pour soutenir la santé physique et psychologique des employés



### RÉPARTITION DE L'EFFECTIF :







# FAITS SAILLANTS

## SERVICE DE L'URBANISME

### PERMIS POURCENTAGE PAR SECTEUR D'ACTIVITÉS

**9.6M\$**

RÉSIDENTIEL  
21%

AUTRES  
6%

INDUSTRIEL  
13%

COMMERCIAL  
3%

PUBLIC  
57%

**2** MODIFICATIONS DE  
ZONAGE

**3** MISES À JOUR DE RÈGLEMENTS  
MUNICIPAUX

- CRÉDIT DE TAXES
- POULAILLER URBAIN
- VTT

**233** PERMIS ÉMIS

**9 628 055 \$** VALEUR  
TOTALE DES PERMIS ÉMIS

### PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021 :

**STATION LAVAGE  
DE BATEAUX**  
TRAVAUX DÉBUTÉS  
OPÉRATIONNEL  
PRINTEMPS 2022

**RUE BEAULIEU**  
ÉTUDE DE STABILISATION  
DES BERGES TERMINÉE  
HIVER 2021

**PARC INDUSTRIEL**  
VENTE DE L'ENTIÈRETÉ DES  
TERRAINS APPARTENANT À  
LA VILLE

**RÉSEAU VTT**  
RÈGLEMENT ADOPTÉ  
OPÉRATIONNEL HIVER 2021

**VILLAGE RELAIS**  
MISE À JOUR DU  
PLAN D'ACTION

AMORCE DU RÈGLEMENT DE  
CONCORDANCE EN LIEN AVEC LE  
NOUVEAU SCHÉMA D'AMÉNAGEMENT  
ET DE DEVELOPPEMENT DE LA MRC

**ANEKNOTE**  
LANCEMENT OFFICIEL  
AUTONME 2021

**PROJET SAUVÉR**  
COMPLÉTÉ  
SUBVENTIONS REÇUES

# FAITS SAILLANTS

## INSPECTIONS MUNICIPALES

PROCÉDURES	Poulaillers urbains	Nouvelles constructions	Permis d'affaire	Permis de rénovations	Autres	TOTAL
Émission des permis	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>133</b>	<b>68</b>	<b>233</b>

**3** Dossiers traités en matière d'insalubrité

**5** Dossiers traités de nature civil (conflits)

**64** Tournées d'inspection pour déneigement, gazon et nuisances

SÉANCES DE COUR

**7**

JOURS D'AUDIENCES

### FORMATIONS :

- Chiens dangereux
- Nouvelle réglementation sur les piscines

**114**  
AVIS DE NON CONFIRMITÉ AUX RÈGLEMENTS

**100**  
DOSSIERS D'INFRACTION À LA RÉGLEMENTATION



# FAITS SAILLANTS

## SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS

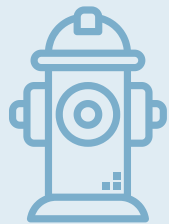
### OPÉRATIONS DE DÉNEIGEMENT



**5**  
MOIS



**420**  
**TONNES**  
SEL DE DÉGLAÇAGE  
UTILISÉ

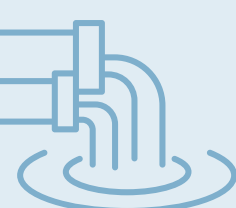


**180**  
BORNES INCENDIE



**40**  
**KM**  
RÉSEAU  
D'AQUEDUC

**55**  
**KM**  
RÉSEAU D'ÉGOUT



**37**  
**KM** RUES

NOMBRE **1056**  
DE REQUÊTES

### PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021 :

- Reconstruction du dépôt à neige du parc industriel
- Émissaire King
- Raccordement des jeux d'eau
- Préparation du site de lavage de bateaux
- Nouvelle méthode de déneigement
- Pavage sentier pédestre



JANVIER	88
FÉVRIER	83
MARS	124
AVRIL	109
MAI	110
JUIN	32
JUILLET	65
AOÛT	65
SEPTEMBRE	88
OCTOBRE	112
NOVEMBRE	115
DÉCEMBRE	65

TOTAL **1056**

# FAITS SAILLANTS

SERVICE DES TRAVAUX PUBLICS (HYGIÈNE ET ENVIRONNEMENT)



Ville de  
**MANIWAKI**

RAPPORT ANNUEL 2021

USINE DE TRAITEMENT  
+ DES EAUX USÉES

**8**  
POSTES SANITAIRES



NOMBRE DE MÈTRES  
CUBES D'EAU TRAITÉS

**716 067**

**46** +  
ÉCHANTILLONS  
D'EAU PRÉLEVÉS ET ANALYSÉS

## GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES



**2300** BACS DE  
RECYCLAGE

**672** TONNES



BACS DE  
DÉCHETS **2236**

**2061** TONNES

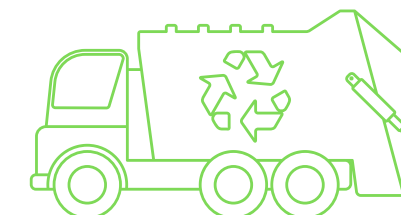
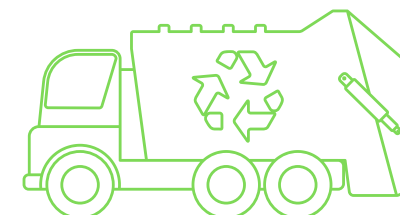


**2064** BACS DE  
COMPOST

DONNÉES DE TONNAGE  
NON-DISPONIBLE

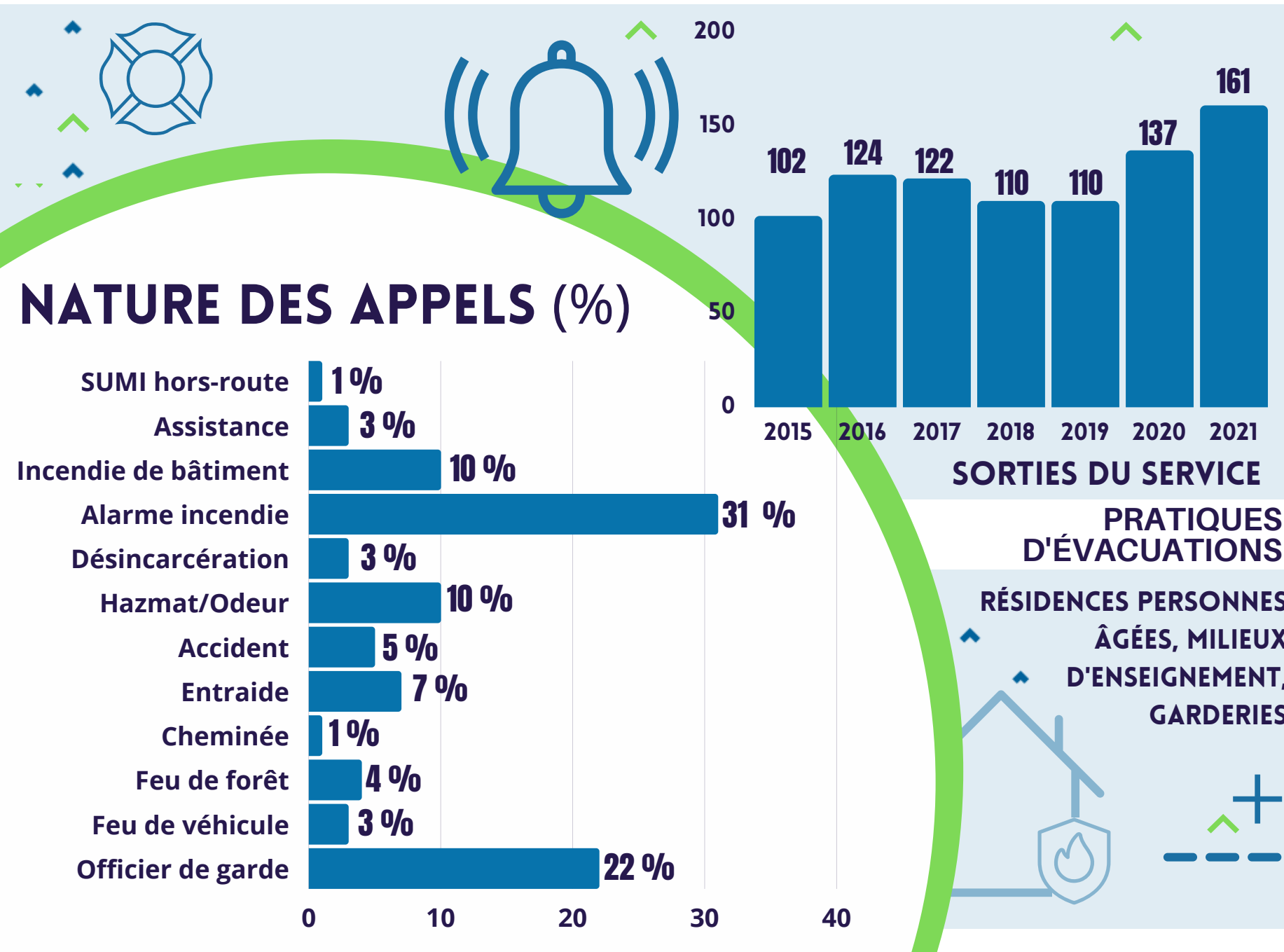
ENVIRON  
+ **17**

REQUÊTES EN MATIÈRES  
RÉSIDUELLES PAR MOIS



# FAITS SAILLANTS

## SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE



### PRINCIPALES RÉALISATIONS 2021 :

- Mise à jour du PMU
- Sauvetage nautique
- Désincarcération
- Mise à niveau des appareils respiratoires

### ACQUISITIONS :

- BATEAU ZODIAC POUR SAUVETAGE NAUTIQUE
- OUTILS DE DÉSINCARCÉRATION
- COMPRESSEUR EN AIR RESPIRABLE

### FORMATION DES POMPIERS :

- Formation opérateur camion-échelle ( 30h / 6 pompiers )
- Formation opérateur autopompe ( 30h / 5 pompiers )
- Formation en sauvetage sur plan d'eau ( 30h / 14 pompiers )

### PRATIQUES D'ÉVACUATIONS

RÉSIDENCES PERSONNES ÂGÉES, MILIEUX D'ENSEIGNEMENT, GARDERIES



# FAITS SAILLANTS

## SERVICE DES LOISIRS

SENTIER DE GLACE ET PATINOIRE EXTÉRIEURE

**8**

SEMAINES

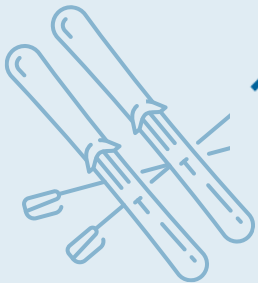


**1.4**

KM DE SENTIER DE GLACE

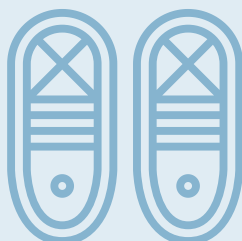
**4**

KM DE SENTIER DE SKI DE FOND



**4**

KM DE SENTIER DE RAQUETTES



### CONCOURS

**2453** PARTICIPATIONS

**27**

CARTES CADEAUX OFFERTES

VALEUR DE **1350 \$**

**16**

CONCOURS ORGANISÉS

**70**

PANIERS CADEAUX



### CENTRE SPORTIF GINO-ODJICK

**625**

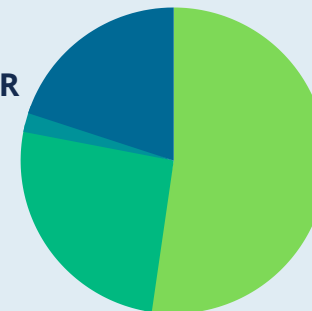
HEURES DE LOCATION AU TOTAL

DU 7 SEPTEMBRE AU 31 DÉCEMBRE

CLUB ADULTE  
20%

JUNIOR  
2%

CLUB ÉLAN  
25.7%



### PISCINE LIONS

**7**

SEMAINES



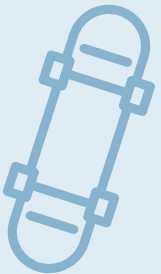
**782**

BAIGNEURS



**50**

UTILISATEURS DU «SKATE-PARK» PAR JOUR



**70**

UTILISATEURS DES JEUX D'EAU PAR JOUR



**840**

MÈTRES DE SENTIER PÉDESTRE ASPHALTÉ



HOCKEY MINEUR  
52.3%



# FAITS SAILLANTS

## BIBLIOTHÈQUE J.R L'HEUREUX

**875**

PRÊTS NUMÉRIQUES



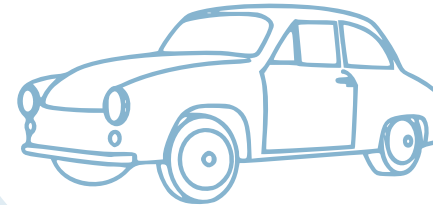
**557**

VISITES AU POSTE  
INFORMATIQUE



**24**

LIVRAISONS

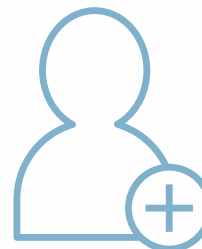


### BONS COUPS COVID-19 :

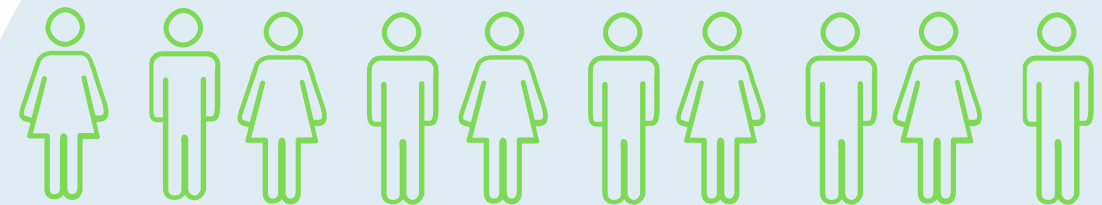
- LIGNE INFO COVID POUR LES RÉSIDENTS DE MANIWAKI ASSURÉE PAR LA BIBLIOTHÈQUE.
- PRÊTS SANS CONTACT, DEPUIS JUIN.
- MISE EN PLACE DE LA LIVRAISON À DOMICILE LORS DE LA PANDÉMIE.
- ABOLITION DES FRAIS DE RETARD CONSIDÉRANT LA QUARANTAINE DE 72H LORS DU RETOUR DES LIVRES.
- REPRISES DES ACTIVITÉS RÉGULIÈRES EN SEPTEMBRE 2021.

**66**

NOUVEAUX  
ABONNEMENTS



**584** ABONNÉS ACTIFS



**398** MANIWAKI **152** DÉLÉAGE **34** EGAN-SUD

COLLECTION DE  
PLUS DE **8000** TITRES



**4**

POSTES  
INFORMATIQUES